

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «Малоцильнинская сош имени  
Арсланова З.М.»  
Протокол №3 от 14.09.2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формировании компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.» Дрожжановского муниципального района РТ

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан (от 22.07.2013 № 68-ЗРТ) «Об образовании»; Уставом школы. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи курсов по выбору, предметов в МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.» Дрожжановского муниципального района РТ. Положение регламентирует порядок распределения часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.
- 1.2. Компонент общеобразовательного учреждения реализуются в школе за счет часов школьного компонента
- 1.3. Курсы по выбору, элективные курсы, предметы нацелены на удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого учащегося. Они являются важнейшим средством построения их индивидуальных образовательных программ.
- 1.4. Набор курсов по выбору, элективных курсов определяют сами учащиеся.
- 1.5. Компонент общеобразовательного учреждения являются составной частью учебного плана школы.
- 1.6. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса – это возможные образовательные услуги, предоставляемые учащимся общеобразовательным учреждением и направленные на удовлетворение образовательных запросов учащихся, их родителей (законных представителей).
- 1.7. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, может включать учебные предметы, занятия по выбору учащихся (элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы).
- 1.8. Часы компонента общеобразовательного учреждения и часы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, отражают стратегические цели государственной и региональной политики в области образования, обеспечивают вариативность образования, отражают специфику общеобразовательного учреждения, позволяют более полно реализовать социальный заказ на образовательные услуги.

#### 2. Формирование части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, и школьного компонента.

- 2.1. С целью формирования компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, отражающего запросы участников образовательного процесса, ежегодно по школе проводится анкетирование обучающихся, классные родительские собрания для изучения образовательных потребностей на следующий учебный год. Классные руководители обрабатывают анкеты обучающихся и родителей, передают протоколы результатов

обработки анкет и заявления родителей заместителю директора по учебно-воспитательной работе. (Приложение № 1 - примерный образец анкеты, приложение № 2 - примерный протокол результатов обработки анкет, приложение № 3 – примерное заявление родителей). По итогам мониторинга распределяются часы компонента общеобразовательного учреждения и часы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

2.2. Распределение часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, рассматривается на родительском собрании, на заседании педагогического совета школы, утверждается приказом директора.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

3.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Законом Республики Татарстан (от 22.07.2013 № 68-ЗРТ) «Об образовании»; Уставом общеобразовательного учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

3.2. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.

3.3. Обучающийся обязан выполнить программы выбранных элективных курсов, предметов школьного компонента в объеме, определенном программой предмета.

3.4. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимого (согласно учебному плану).

### **4. Ответственность.**

4.1. Педагог несёт ответственность за выполнение программы предмета школьного компонента.

4.2. Педагог несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов.

4.3. Педагог обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий курс, предмет.

### **5. Оценивание.**

Оценка учебных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, осуществляется по следующей системе:

- учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) по предмету федерального компонента;

- предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, во 2-11 классах оцениваются по пятибалльной системе за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении оценки по предмету обязательной части учебного плана

- элективные курсы в 5-11 классах не оцениваются.

### **6. Документация.**

6.1. Педагоги составляют рабочие программы по предметам, элективным курсам учебного плана. Если часы школьного компонента используются для увеличения количества часов на изучение предметов инвариантной части учебного плана, то составляется одна рабочая программа.

6.2. Список учащихся и прохождение программы предметов, курсов фиксируется в журналах.

6.3. Предметы компонента общеобразовательного учреждения, элективные курсы и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, оформляются в журналах.

6.4. Заявления родителей (законных представителей) по вопросам формирования учебного плана, протоколы обработки анкет, выписки из протоколов родительских собраний, таблицы выбора элективных курсов обучающимися 5-11 классов хранятся один год.

### **7. Учебное и программно-методическое обеспечение курсов по выбору.**

7.1. В качестве учебных пособий в преподавании курсов по выбору используются пособия, рекомендованные МО и Н РФ, МОиНРТ.

7.2. В качестве учебной литературы по элективным курсам могут быть использованы также учебные пособия по факультативным курсам, для кружковой работы, а также научно-популярная литература, справочные издания.

7.3. Программно-методическое обеспечение элективных курсов основано на программах и методических рекомендациях МОиН РФ, МОиНРТ.

7.4. В качестве программно-методического обеспечения могут быть использованы авторские курсы, разработанные учителями школы и утвержденные методическим советом школы.

#### **8. Контроль за проведением курсов по выбору**

8.1. Контроль за проведением курсов по выбору осуществляет заместитель директора школы по УВР.

8.2. Срок действия Положения неограничен.

**Приложение 1**

**ПРИМЕРНАЯ АНКЕТА**

**ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ**

Уважаемые обучающиеся, родители! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты в связи с тем, что наше образовательное учреждение при формировании компонента образовательного учреждения учебного плана (части, формируемую участниками образовательного процесса) имеет возможность увеличить количество часов на изучение отдельных предметов, введение элективных курсов.

Укажите из перечня не более 2-х предметов (выделите галочкой), на которые, по вашему мнению, необходимо увеличить количество часов. Выберите элективные курсы.

Класс \_\_\_\_\_

<b>Перечень предметов:</b>			
<i>Ф.И. учащегося</i>		<i>Ф.И.О. родителей</i>	
<b>Перечень элективных курсов 5-9 классы</b>			

<b>Перечень предметов: 10-11 классы</b>			
<i>Ф.И. учащегося</i>		<i>Ф.И.О. родителей</i>	
<b>Перечень элективных курсов 10-11 классы</b>			

**Приложение № 2**

Протокол  
 результатов обработки анкет  
 учебных запросов обучающихся и родителей  
 на 20\_\_ -20\_\_ учебный год  
 \_\_\_\_ класс

Количество обучающихся в классе	
Количество родителей	
Увеличение количества часов на изучение предметов:	

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Приложение 3**

Директору МБОУ «Малоцильнинская сош  
имени Арсланова З.М.» Дрожжановского  
муниципального района Республики Татарстан  
Ибрагимовой Т.Р.  
(Ф.И.О. директора)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
родителя учащегося \_\_\_\_\_ класса,  
\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

**Заявление-согласие**

**на выбор учебного плана, на изучение предметов школьного компонента, части, формируемой  
участниками ОУ, курсов по выбору в объеме, определенном учебным планом**

**Я, \_\_\_\_\_,**

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

даю согласие (не согласен или не согласна) на выбор учебного плана, по которому будет обучаться мой  
ребенок, на изучение предметов школьного компонента, части, формируемой участниками ОУ, курсов по  
выбору в объеме, определенном учебным планом, моим  
ребенком \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, класс)

А именно (перечислить предметы, курсы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » августа 201\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

В данном документе пропущено, пропущено

5

и сержант Рачаев

№ 0152

) листов

Директор И. Карагимова Т.Р.

